

**Anhang 01: Matrix zur Bewertung der Eignung - (Vergabenummer 2018 / EU01)**

**HINWEIS:** Jedes nachfolgende Kriterium ist in der aufgeführten Reihenfolge durch den Bewerber in seinem schriftlichen Teilnahmeantrag (ohne Verweise) zu beantworten.

**Beachten Sie dass bei Bietergemeinschaften und bei dem Einsatz von Nachunternehmern weitere Erklärungen notwendig sind. Die entsprechenden Anlagen liegen der Vergabeunterlage bei!**

Legende:

A = Ausschlusskriterium (keine Punktevergabe, sondern erfüllt oder nicht erfüllt)

B = Bewertung

KG = Kriterien Gruppe

K = Kriterium

Hinweis: Die Skala der zu vergebenden Punkte reicht von 0 bis 10.

Für selbst erstellte Informationen beachten Sie bitte das Format: DIN A4, Schriftgrad Arial 11 Pkt., Zeilenabstand 1,5.

**Firma:**

Kriterium	Typ	Beschreibung	Gewichtung (G)	Vergebene Punkte (P)	0	nicht erfüllt	Erwartungshaltung		
					P x G	A-Kriterium erfüllt	0 - 3 Punkte	4 - 7 Punkte	8 - 10 Punkte
<b>KG 1 Fachkunde</b>			<b>60</b>		<b>0</b>	<b>nicht erfüllt</b>			
K 1.1 (B)	B	<p><b>Referenz 1</b> Es ist eine Referenz über ein vergleichbares Projekt anzugeben, das in den letzten drei Jahren (2015 bis 2017) abgeschlossen wurde. Die Referenz muss jeweils wiedergeben, dass Sie Erfahrungen mit der Umsetzung, Einführung und dem Betrieb eines Systems zur Einreichung, Bearbeitung und Steuerung von Anträgen im vergleichbaren Umfang nachweisen können. Dabei werden folgende Mindestbedingungen an die Vergleichbarkeit gestellt: 1.) Das jeweilige Projekt gilt als abgeschlossen, sofern die wesentlichen Phasen abgeschlossen sind. 2) Eine Referenz gilt als vergleichbar, wenn sie folgende Leistungsinhalte umfasst: a) Die Nutzung des Antragsbearbeitungssystems (ABS) erfordert auf Seiten der Antragsteller keine Installation von Software, z.B. Bereitstellung als Web-Portal. b) Bis zu 150 angemeldete Anwender können zeitgleich das ABS nutzen. c) Das ABS ermöglicht die Bearbeitung von wenigstens 1000 Anträgen pro Jahr. d) Betreuung im Produktivbetrieb Für jede Referenz ist die Anlage 04: Referenzerklärung zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.</p>	20		0		Geringe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1000 Anträgen pro Jahr.	Ausreichende Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1500 Anträgen pro Jahr.	Hohe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 2000 Anträgen pro Jahr.
K 1.2 (B)	B	<p><b>Referenz 2</b> Es ist eine Referenz über ein vergleichbares Projekt anzugeben, das in den letzten drei Jahren (2015 bis 2017) abgeschlossen wurde. Die Referenz muss jeweils wiedergeben, dass Sie Erfahrungen mit der Umsetzung, Einführung und dem Betrieb eines Systems zur Einreichung, Bearbeitung und Steuerung von Anträgen im vergleichbaren Umfang nachweisen können. Dabei werden folgende Mindestbedingungen an die Vergleichbarkeit gestellt: 1.) Das jeweilige Projekt gilt als abgeschlossen, sofern die wesentlichen Phasen abgeschlossen sind. 2) Eine Referenz gilt als vergleichbar, wenn sie folgende Leistungsinhalte umfasst: a) Die Nutzung des Antragsbearbeitungssystems (ABS) erfordert auf Seiten der Antragsteller keine Installation von Software, z.B. Bereitstellung als Web-Portal. b) Bis zu 150 angemeldete Anwender können zeitgleich das ABS nutzen. c) Das ABS ermöglicht die Bearbeitung von wenigstens 1000 Anträgen pro Jahr. d) Betreuung im Produktivbetrieb Für jede Referenz ist die Anlage 04: Referenzerklärung zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.</p>	20		0		Geringe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1000 Anträgen pro Jahr.	Ausreichende Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1500 Anträgen pro Jahr.	Hohe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 2000 Anträgen pro Jahr.

**Firma:**

Kriterium	Typ	Beschreibung	Gewichtung (G)	Vergebene Punkte (P)	0	nicht erfüllt	Erwartungshaltung		
					P x G	A-Kriterium erfüllt	0 - 3 Punkte	4 - 7 Punkte	8 - 10 Punkte
K 1.3 (B)	B	<p><b>Referenz 3</b> Es ist eine Referenz über ein vergleichbares Projekt anzugeben, das in den letzten drei Jahren (2015 bis 2017) abgeschlossen wurde.</p> <p>Die Referenz muss jeweils wiedergeben, dass Sie Erfahrungen mit der Umsetzung, Einführung und dem Betrieb eines Systems zur Einreichung, Bearbeitung und Steuerung von Anträgen im vergleichbaren Umfang nachweisen können.</p> <p>Dabei werden folgende Mindestbedingungen an die Vergleichbarkeit gestellt: 1.) Das jeweilige Projekt gilt als abgeschlossen, sofern die wesentlichen Phasen abgeschlossen sind. 2) Eine Referenz gilt als vergleichbar, wenn sie folgende Leistungsinhalte umfasst: a) Die Nutzung des Antragsbearbeitungssystems (ABS) erfordert auf Seiten der Antragsteller keine Installation von Software, z.B. Bereitstellung als Web-Portal. b) Bis zu 150 angemeldete Anwender können zeitgleich das ABS nutzen. c) Das ABS ermöglicht die Bearbeitung von wenigstens 1000 Anträgen pro Jahr. d) Betreuung im Produktivbetrieb</p> <p>Für jede Referenz ist die Anlage 04: Referenzerklärung zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.</p>	20		0		<p>Geringe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1000 Anträgen pro Jahr.</p>	<p>Ausreichende Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 1500 Anträgen pro Jahr.</p>	<p>Hohe Übereinstimmung der Projektreferenz mit dem Ausschreibungsgegenstand, sowie Bearbeitung von mindestens 2000 Anträgen pro Jahr.</p>
K 1.4 (A)	A	<p><b>Mindestanzahl der eingereichten Referenzen</b> Der Bewerber hat mindestens eine Referenz, welche die jeweiligen Mindestbedingungen der Kriterien 1.1 bis 1.3 erfüllt, einzureichen. Wird keine entsprechende Referenz eingereicht, erfolgt ein Ausschluss aus dem Vergabeverfahren.</p>							

Firma:

Kriterium	Typ	Beschreibung	Gewichtung (G)	Vergebene Punkte (P)	P x G	A-Kriterium erfüllt	Erwartungshaltung		
							0 - 3 Punkte	4 - 7 Punkte	8 - 10 Punkte
<b>KG 2: Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit</b>			<b>23</b>		<b>0</b>	nicht erfüllt			
K 2.1 (A)	A	<b>Jahresumsatz</b> Bestätigen Sie, dass Sie in den letzten drei Geschäftsjahren (2015, 2016 und 2017) jeweils einen Mindestumsatz von 350.000,- € erzielt haben.							
K 2.2 (B)	B	<b>Durchschnittlicher Gesamtjahresumsatz</b> Geben Sie den Gesamtjahresumsatz Ihres Unternehmens (in Euro netto) für die letzten drei Geschäftsjahre (2015, 2016 und 2017) an. Für die Umsatzangaben ist die <b>Anlage 02: Nachweis der finanziellen und wirtschaftlichen Eignung</b> zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Bedient sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit eines Nachunternehmers, so ist diese Anlage auch vom Nachunternehmer auszufüllen und zu unterzeichnen.	8		0		je 10.000€ über 350.000€ = 1 Punkt, maximal 10 Punkte	je 10.000€ über 350.000€ = 1 Punkt, maximal 10 Punkte	je 10.000€ über 350.000€ = 1 Punkt, maximal 10 Punkte
K 2.3 (B)	B	<b>Anteiliger Durchschnittsjahresumsatz</b> Geben Sie den anteiligen Jahresumsatz Ihres Unternehmens (in Euro netto) für die letzten drei Geschäftsjahre (2015, 2016 und 2017) bezogen auf Leistungen an, die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind. Für die Umsatzangaben ist die <b>Anlage 02: Nachweis der finanziellen und wirtschaftlichen Eignung</b> zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Bedient sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit eines Nachunternehmers, so ist diese Anlage auch vom Nachunternehmer auszufüllen und zu unterzeichnen.	15		0		unter 150.000€ = 0 Punkte ab 150.000€ = 1 Punkt ab 200.000€ = 2 Punkte ab 250.000€ = 3 Punkte	ab 300.000€ = 4 Punkte ab 350.000€ = 5 Punkte ab 400.000€ = 6 Punkte	ab 450.000€ = 7 Punkte ab 500.000€ = 8 Punkte ab 550.000€ = 9 Punkte ab 600.000€ = 10 Punkte
K 2.4 (A)	A	<b>Betriebshaftpflicht</b> Die <b>Anlage 13: Eigenerklärung Betriebshaftpflicht</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Die Anlage ist vom Bewerber bzw. allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft auszufüllen und zu unterschreiben.							
<b>KG 3: Technische- und personelle Leistungsfähigkeit</b>			<b>14</b>		<b>0</b>	nicht erfüllt			
K 3.1 (B)	B	<b>Qualitätsmanagement nach ISO 9000 oder vergleichbar</b> Die <b>Anlage 05: Technische/personelle Leistungsfähigkeit</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Bedient sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der technischen und personellen Leistungsfähigkeit eines Nachunternehmers, so ist diese Anlage auch vom Nachunternehmer auszufüllen und zu unterzeichnen. Geben Sie an, ob Sie über ein Qualitätsmanagement nach ISO 9000 oder vergleichbar verfügen. Sofern Sie ein Zertifikat besitzen, fügen Sie eine Kopie bei.	7		0		kein Qualitätsmanagement nach ISO 9000 oder vergleichbar (0 Punkte)	Qualitätsmanagement nach ISO 9000 oder vergleichbar (ohne Zertifizierung) (5 Punkte)	zertifiziertes Qualitätsmanagement nach ISO 9000 oder vergleichbar (10 Punkte)
K 3.2 (A)	A	Die <b>Anlage 05: Technische/personelle Leistungsfähigkeit</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Bedient sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der technischen und personellen Leistungsfähigkeit eines Nachunternehmers, so ist diese Anlage auch vom Nachunternehmer auszufüllen und zu unterzeichnen.							
K 3.3 (A)	A	<b>Qualifizierte Mitarbeiter</b> Bitte bestätigen Sie, dass Ihnen die in <b>Anlage 05: Technische/personelle Leistungsfähigkeit</b> geforderten Rollen in der geforderten Mindestanzahl für das Projekt zur Verfügung stehen: - 3 Projektleiter - 1 Anforderungsmanager - 4 Entwickler/Anwendungsspezialisten - 2 Softwarearchitekten - 2 Tester - 2 Servicemanager Hinweis: Der AG behält sich vor, vor dem Projekteinsatz des jeweiligen Mitarbeiters des AN von diesem ein Personalprofil einzufordern, aus dem der Nachweis hervorgeht, dass dieser die geforderten Kenntnisse und Erfahrungen hat.							
K 3.4 (B)	B	<b>Durchschnittliche Mitarbeiteranzahl</b> Die <b>Anlage 05: Technische/personelle Leistungsfähigkeit</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Bedient sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der technischen und personellen Leistungsfähigkeit eines Nachunternehmers, so ist diese Anlage auch vom Nachunternehmer auszufüllen und zu unterzeichnen. Benennen Sie die durchschnittliche Gesamtzahl der Mitarbeiter Ihres Unternehmens jeweils für die Jahre 2015, 2016 und 2017 sowie die entsprechenden Mitarbeiterzahlen bezogen auf den ausgeschriebenen Leistungsgegenstand. Bei Bewerbergemeinschaften sowie Nachunternehmerkonstellationen können die Mitarbeiterzahlen addiert angegeben werden.	7		0		bis 10 Mitarbeiter durchschnittlich in den Jahren 2015, 2016 und 2017 bezogen auf den Leistungsgegenstand (0 Punkte)	mehr als 10 Mitarbeiter und weniger als 20 Mitarbeiter durchschnittlich in den Jahren 2015, 2016 und 2017 bezogen auf den Leistungsgegenstand (5 Punkte)	mehr als 20 Mitarbeiter durchschnittlich in den Jahren 2015, 2016 und 2017 bezogen auf den Leistungsgegenstand (10 Punkte)

**Firma:**

Kriterium	Typ	Beschreibung	Gewichtung (G)	Vergebene Punkte (P)	P x G	A-Kriterium erfüllt	Erwartungshaltung		
							0 - 3 Punkte	4 - 7 Punkte	8 - 10 Punkte
<b>KG 4 : Zuverlässigkeit / weitere Erklärungen</b>			<b>0</b>		<b>0</b>	nicht erfüllt			
K 4.1 (A)	A	Die <b>Anlage 01: Bewerberelbstauskunft</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Die Anlage ist vom Bewerber bzw. allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft auszufüllen und zu unterschreiben.							
K 4.2 (A)	A	<b>Unternehmensdarstellung / Leistungsportfolio</b> Stellen Sie Ihr Unternehmen und Ihr Leistungsportfolio bezogen auf den Ausschreibungsgegenstand dar. Gehen Sie auf wesentliche unternehmensbezogene Informationen wie z.B. Niederlassungen in Deutschland, Hauptsitz, Gründungsjahr, Mitarbeiteranzahl, Leistungen in der öffentlichen Verwaltung ein. Berücksichtigen Sie in Ihrer Darstellung auch für den Vergabegegenstand einschlägige Qualifikationen Ihrer Mitarbeiter. Bei Bewerbergemeinschaften sowie Nachunternehmerkonstellationen geben Sie bitte für jede Unternehmung eine eigene Unternehmensdarstellung ab. Vermerken Sie zudem, wie bezogen auf den Ausschreibungsgegenstand das Leistungsportfolio zwischen den Unternehmungen aufgeteilt werden soll.  Hinweis: Bitte beschränken Sie sich in Ihrer Darstellung insgesamt auf max. vier DIN A4 Seiten (je Firma).							
K 4.3 (A)	A	Die <b>Anlage 03: Eigenerklärung zum Nachweis der Zuverlässigkeit (Ausschlussgründe)</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Die Anlage ist vom Bewerber bzw. von allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft und allen Nachunternehmern auszufüllen und zu unterschreiben.							
K 4.4 (A)	A	Die <b>Anlage 11: Eigenerklärung zum Datenschutz und zur Verschwiegenheit</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Die Anlage ist vom Bewerber bzw. allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft und allen Nachunternehmern auszufüllen und zu unterschreiben.							
K 4.5 (A)	A	Die <b>Anlage 12: Eigenerklärung Handelsregister</b> ist zu verwenden und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen. Die Anlage ist vom Bewerber bzw. allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft auszufüllen und zu unterschreiben.							
<b>Gesamtpunkte</b>			<b>97</b>		<b>0</b>				